

令和7年度普代村職員採用試験申込書

試験職種(いずれかに☑してください) ☐ 上級事務 ☐ 初級事務 ☐ 一般事務(社会人)				※受験番号		(写真欄) 1 この欄の写真は申込書提出の際に必ず貼ってください。 2 写真は申込み前3カ月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向で本人と確認できる縦4.5cm、横3.5cmのものを貼ってください。
フリガナ						
氏 名						
生年月日	(和暦) 年 月 日		年齢 (R7.4.1 現在)	満 歳		
現住所及び連絡先電話番号	(〒 -) (自宅 - -) (携帯番号 - -)					
通知等の送付先	(〒 -) ※現住所と同じ場合は、「同上」と記入すること。					
学歴	学校名	学部・学科・専攻	所在地(市町村等名)	在学期間	卒等区別(○で囲む)	
	現在又は最終			年 月 ～ 年 月	卒・卒見込 年中退 年修了	
	その前①			年 月 ～ 年 月	卒・卒見込 年中退 年修了	
	その前②			年 月 ～ 年 月	卒・卒見込 年中退 年修了	
経歴	勤務先等経歴	職務内容等		所在地(市町村等名)	在職期間(和暦)	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	

注:記入上の注意は裏面にありますので、よく読んで記入して下さい。

(切 り 離 さ な い こ と)

令和7年度普代村職員採用試験 受験票

受験番号※	
受験職種に☑してください	☐ 上級事務 ☐ 初級事務 ☐ 一般事務(社会人)
(フリガナ) 氏 名	

(写真欄)	
1.	この欄の写真は、申込みの際にはならず、この受験票が手元に送られてから申込書に貼ったものと同一のもの(縦4.5cm、横3.5cm)を貼ってください。
2.	試験当日は、写真を貼ったこの受験票を持参してください。

- ・太枠内を記入してください
- ・第1次試験の日時、会場及び持参する物等については受験案内で確認してください。
- ・受験申込みの際は、受験票送付のため、送付先住所、氏名を記載のうえ、110円切手を貼った返信用封筒(23cm×12cm程度)を必ず同封してください。

私は、次の各号のどれにも該当しておりません。また、この申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

- (1)拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- (2)普代村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3)日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

令和 年 月 日

氏 名

印

※内容を確認のうえ、署名・押印をしてください。

記入上の注意

- 1 記載事項に虚偽又は不正があると村職員として採用される資格を失うことがあります。
- 2 記入にあたっては、※印欄を除いて黒か青のインク又はボールペンで丁寧に書いてください。なお、記入もれや押印を忘れないよう注意してください。
- 3 年齢は、令和7年4月1日現在で記入してください。
- 4 連絡先は、あなたに連絡する時に確実に連絡できる電話番号を記入してください。
- 5 学歴は、高等学校以降の学歴について記入してください。
- 6 経歴は、最終学校卒業後、現在までの状況(職歴、在家庭等)を記入してください。
- 7 写真は、2枚必要です。1枚は受験申込みの際に受験申込書に貼り、他の1枚は受験票が送付された後、受験票に貼ってください。
- 8 受験申込みの際は、受験票送付のため、送付先住所、氏名を記載のうえ、110 円切手を貼った返信用封筒(23cm×12cm 程度)を必ず同封してください。